Código de Clasificación	Niveles de Descripción Documental Sección (SC), Serie (SE), Subserie (SS)
11C	**Sistema Municipal de Desarrollo Integral para la Familia**
SE1	**Dirección General**
SS1	**Departamento de Comunicación**
SSS1	**Coordinación del Voluntariado**
SE2	**Procuraduría de Niñas, Niños y Adolescentes**
SS1	**Departamento de Asistencia Jurídica**
2.1.1	Expedientes de Jucios [Usuarios]
2.1.2	Expedientes de Jucios Laborables [Internos]
2.1.3	Contratos
2.1.4	Convenios
2.1.5	Actas Administrativas
2.1.6	Actas de Juntas de Gobierno
SS2	**Departamento de Trabajo Social**
2.2.1	Expedientes Administrativos [DTS] [Usuarios]
SS3	**Departamento de Viculación y Seguimiento**
SSS1	**Coordinación de Protección Integral de la Infancia**
SSS2	**Coordinación de Club de Niñas, Niños y Adolecentes**
2.3.2.1	Expedientes Administrativos [Usuarios]
SSS3	**Coordinación del Internado Francisco Zarco**
2.3.3.1	Expedientes de Menores
2.3.3.2	Soporte Documental [CIFZ]
SSS4	**Coordinación del Centro de Psicoterapia Familiar**
2.3.4.1	Expedientes Clinicos
SE3	**Dirección de Planeación**
SS1	**Departamento de Programas y Proyectos**
SE4	**Dirección Administrativa**
SSS1	**Coordinación de Contabilidad**
4.1.1.1	Pólizas en General
4.1.1.2	Estados Financieros
4.1.1.3	Cuenta Pública
SSS2	**Coordinación de Capital Humano**
4.1.2.1	Expedientes Únicos del personal
4.1.2.2	Soporte Documental [CCH]
4.1.2.3	Recibos de Nómina
4.1.2.4	Nómina del personal
SSS3	**Coordinación de Sistemas y Transparencia**
SSS4	**Coordinación de Servicios Generales**
4.1.4.1	Control Vehícular
SE5	**Dirección Operativa**
SS1	**Subdirección de Asitencia Social**
SSS1	**Coordinación de Atención a Grupos Vulnerables**
5.1.1.1	Reporte de Casos
5.1.1.2	Soporte Documental
5.1.1.3	Expediente Unico de Usuarios
SSS2	**Coordinación de Asistencia Social**
5.1.2.1	Expedientes de Usuarios [AS]
SSS3	**Coordinación de Fortalecimiento Familiar, Humano y Valores**
5.1.3.1	Soporte Documental de servicios
SSS4	**Coordinación de Estancias Infantiles**
5.1.4.1	Expedientes Unicos de Menores [Tierre Blanca]
5.1.4.2	Expedientes Unicos de Menores [Felipe Angeles]
5.1.4.3	Expedientes Unicos de Menores [Villanapoles]
SSS5	**Coordinación de Asilo de Ancianos**
5.1.5.1	Expedientes [Clinicos]
5.1.5.2	Expedientes Usuarios [Internos]

Código de Clasificación	Niveles de Descripción Documental Sección (SC), Serie (SE), Subserie (SS)
5.1.5.3	Expedientes Usuarios -Altas [voluntarias]
5.1.5.4	Expedientes Usuarios-Bajas [voluntarias]
SSS6	**Coordinación de Albergue**
5.1.6.1	Soporte Documental [Correspondencia]
SSS7	**Coordinación de Capillas de Velación**
SSS8	**Coordinación de Casa Club de la Tercera Edad**
5.1.8.1	Expedientes Únicos de Usuarios
SSS9	**Coordinación de consultorio Dental**
5.1.9.1	Soporte Documental
SS2	**Subdirección de Asitencia Alimentaria y Desarrollo Comunitario**
SSS1	**Coordinación de Desarrollo Comunitario**
5.2.1.1	Expedientes de Usiarios
5.2.1.2	Soporte Documental
SSS2	**Coordinación de Asitencia Alimentaria**

SISTEMA MUNICIPAL DIF GÓMEZ PALACIO 2025-2028