



**GÓMEZ PALACIO**  
EL CORAZÓN DE LA TRANSFORMACIÓN

**R. AYUNTAMIENTO GÓMEZ PALACIO, DGO 2022-2025**  
**CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL**  
**SINDICATURA MUNICIPAL**



| Código De Clasificación | Niveles de descripción Documental       | Valores Primarios                                                                                          |   |   | Clasificación De La Información                  |   |   | Plazo De Conservación (Años)                             |   | Total De Años | Destino Final |             |    |    |
|-------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|--------------------------------------------------|---|---|----------------------------------------------------------|---|---------------|---------------|-------------|----|----|
|                         |                                         | Administrativo (A)<br>Fiscal (F)<br>Contable (C) Legal (L)                                                 |   |   | Pública (P)<br>Confidencial (C)<br>Reservada (R) |   |   | Archivo De Trámite (AT)<br>Archivo De Concentración (AC) |   |               | Conservación  | Eliminación |    |    |
|                         | Sección (SC), Serie (SE), Subserie (SS) |                                                                                                            |   | A | F/C                                              | L | P | C                                                        | R |               |               |             | AT | AC |
| 14S                     | SINDICATURA MUNICIPAL                   |                                                                                                            |   |   |                                                  |   |   |                                                          |   |               |               |             |    |    |
|                         | SE1                                     | FUNCIONES DE REPRESENTACIÓN JURÍDICA, VIGILANCIA Y FISCALIZACIÓN DEL PATRIMONIO.                           |   |   |                                                  |   |   |                                                          |   |               |               |             |    |    |
|                         | SS1                                     | GESTIÓN DE BIENES INMUEBLES, ASI COMO LA REPRESENTACIÓN LEGAL, FISCALIZACIÓN DE LA HACIENDA Y OBRA PÚBLICA |   |   |                                                  |   |   |                                                          |   |               |               |             |    |    |
|                         | 1.1.1                                   | LEGISLACIÓN                                                                                                |   |   |                                                  |   |   |                                                          |   |               |               |             |    |    |
|                         | 1.1.                                    | DICTAMENES                                                                                                 | X | X | X                                                | X |   |                                                          | 3 | 4             | 7             |             |    |    |

